

公募要項（平成27年7月1日付採用）

1 職 種

人口問題研究部門研究員（厚生労働技官・研究職）2人

2 業務内容と求められる資質・能力

(1) 当研究所は国内外の社会保障と人口の動向を視野にとらえ、関連する諸科学を基礎とした学術的、政策的研究を行うことを使命とする。よって関連する広い分野への関心と強い問題意識、研究を通じて国民生活向上に貢献しようとする意欲と熱意を求める。

(2) 業務内容

以下の業務のいずれかに従事する。

a) 国民生活、人口動態事象等に関する統計調査を用いて人口問題や社会問題に関する研究を行う。とくに縦断調査の企画、データ管理、分析等に関する一連の業務を行うとともに、発展的な分析研究、研究調整に係る調整に従事する。

b) 国民生活、人口動向等に関連する行政施策に関する研究ならびに事業の調整を行う。とくに実際の施策形成の過程において、人口動向、統計数理等の知識、知見に基づく分析ならびに政策立案に係る調整に従事する。

(3) 求められる知識と能力

上記(2)のa), b)のそれぞれに対応して以下の知識と能力が求められる。

a) 人口問題に関する専門的知識と研究実績を有し、統計調査データ（個票データならびに集計データ）を用いて、課題の解明に向けて統計分析を行う能力を有すること。

b) 人口変動に関する専門的知識と研究実績を有し、人口に関する数理モデル、統計モデル等を用いて、課題の解明に向けて分析や技術開発を行う能力を有すること。

ただし、いずれの場合も人口変動のメカニズムや人口減少・少子高齢社会における人口問題を取り巻く課題に関し、深い関心と探究心を有していること。

(4) 加えて、所内の各種研究プロジェクトの重要なメンバーとなっていくため、共通して以下の点が望まれる。

① 社会保障、人口問題それぞれの専門にこだわることなく、当研究所で行う様々なプロジェクトに主体的、積極的に参加する意欲を有すること。その観点から、両部門について一定の興味関心と知見、研究経験がある者が望ましい。

② 省庁、研究者、報道関係、一般国民等からの照会に対し、専門事項や研究成果をわかりやすく説明するためのコミュニケーション能力、ならびに国際機関や外国政府等関係者と英語その他の外国語による連絡調整、専門的討論を行う語学能力を有すること。

③ 研究事業の連絡・調整等のもとより、自ら企画・立案を行い、外部の研究者等と連携・

協力して、新たな研究成果を生み出せるような実行力を有すること。

3 応募資格

- (1) 博士の学位を有するか、またはこれと同等の専門知識、研究実績を有すること。主な専攻分野としては人口学、統計学、社会学、経済学、医学、保健学、社会福祉学などを想定するが、応募資格として専攻分野を制限しない。
- (2) 国立の研究機関に勤務する者として、組織的に学術的・政策的研究に従事することの意義を理解し、国家公務員としての責務を自覚して職務に専念できること。

4 応募書類

(1) 履歴書 (A4版横書き)

記載内容：写真貼付（6か月以内撮影）、氏名（押印）、性別、生年月日、現住所、連絡先（電話番号及びメールアドレス）、学歴（高等学校卒業以降）、職歴（最終学歴から現在まで）、学位、所属学会を遺漏なく記入のこと。語学能力について、具体的かつ客観的に記入すること。

(2) 卒業証明書（大学以降）

(3) 成績証明書（大学以降）

(4) 業績内容：著書、論文、学会報告等について以下のもの。

①リスト

②主要なもの5本以内の要旨（各1,000字以内）

③②の全文のコピー1部（A4版）

(5) 志望理由書（2,000字以上）

※上記「2. 業務内容と求められる資質・能力」の内容と、これまでの研究・勤務実績等とを関連させながら具体的に記述すること。なお、2(2)のa)、b)の区分にも留意されたいこと。

※ 送付封筒の表側に朱書きで「研究員（人口問題研究部門）応募書類」と必ず記入し、書留にて郵送（直接持参も可）すること。

5 応募期限 平成27年4月16日（木）（必着）

6 選考方法 書類選考を行った後、面接試験を行う。結果はそのつど連絡する。

(1) 書類選考 平成27年4月中旬（予定）

(2) 面接試験 平成27年5月中旬（予定）

7 採用予定日 平成27年7月1日（水）

（原則として、採用後6か月は条件付採用期間となります。）

8 採用後の勤務予定地 東京都千代田区内幸町2-2-3 日比谷国際ビル6階
国立社会保障・人口問題研究所
ただし、採用から一定期間、人事交流の一環として、厚生労働省内部部局へ出向していただきます。

9 勤務条件等

給与：一般職の職員の給与に関する法律に基づき決定。

勤務時間：9時30分から18時15分までとする。

10 書類送付及び問い合わせ先

〒100-0011 東京都千代田区内幸町2-2-3 日比谷国際ビル6階
国立社会保障・人口問題研究所 総務課庶務係
電話 03-3595-2984 (ダイヤル)

*業務内容、勤務条件、応募条件等に質問のある方は、下記に遠慮なくご質問ください。

メールアドレス：saiyou@ipss.go.jp

公募要項（平成27年7月1日付採用）

1 職 種

社会保障研究部門研究員【任期付】（厚生労働技官・研究職）1人

2 業務内容と求められる資質・能力

(1) 当研究所は国内外の社会保障と人口の動向を視野にとらえ、関連する諸科学を基礎とした学術的、政策的研究を行うことを使命とする。よって関連する広い分野への関心と強い問題意識、研究を通じて国民生活向上に貢献しようとする意欲と熱意を求める。

(2) 業務内容

社会保障の機能に関する実証的研究、及び経済社会構造と社会保障の関係に関する実証的な研究を行う。また、当研究所が行っている社会保障関連の実地調査について、他の研究員と分担して調査の実施等に携わるとともに、機関誌の編集等、所内各種業務に従事する。

(3) 求められる知識と能力

- ① 医療・介護、雇用、年金・所得保障、子育て支援などの社会保障制度と政策の内容及び実際について専門的知識と研究業績を有し、課題の解明に向けて根拠に基づく分析を行う能力を有すること。
- ② 人口・世帯構造の変化、財政、社会保障の持続可能性、貧困・格差問題等の社会保障を取り巻く課題に関し、深い関心と探究心を有していること。
- ③ 既存の統計データでは把握されていない社会に潜在する課題のインタビュー調査等による把握、課題を反映した調査票・サンプルの設計、実施された調査を含む統計データの解析、のそれぞれを行う能力及び意欲が備わっていること。

(4) 加えて、所内の各種研究プロジェクトの重要なメンバーとなっていくため、以下の点が望まれる。

- ① 社会保障、人口問題それぞれの専門にこだわることなく、当研究所で行う様々なプロジェクトに主体的、積極的に参加する意欲を有すること。その観点から、両部門について一定の興味関心と知見、研究経験がある者が望ましい。
- ② 省庁、研究者、報道関係、一般国民等からの照会に対し、専門事項や研究成果をわかりやすく説明するためのコミュニケーション能力、ならびに国際機関や外国政府等関係者と英語その他の外国語による連絡調整、専門的討論を行う語学能力を有すること。
- ③ 研究事業の連絡・調整等のもとより、自ら企画・立案を行い、外部の研究者等と連携・協力して、新たな研究成果を生み出せるような実行力を有すること。

3 応募資格

- (1) 博士の学位を有するか、またはこれと同等の専門知識、研究実績を有すること。主な専攻分野としては社会学、経済学、人口学、統計学、医学、保健学、社会福祉学、行政学、政治学などを想定するが、応募資格として専攻分野を制限しない。
- (2) 国立の研究機関に勤務する者として、組織的に学術的・政策的研究に従事することの意義を理解し、国家公務員としての責務を自覚して職務に専念できること。

4 応募書類

(1) 履歴書 (A4版横書き)

記載内容：写真貼付（6か月以内撮影）、氏名（押印）、性別、生年月日、現住所、連絡先（電話番号及びメールアドレス）、学歴（高等学校卒業以降）、職歴（最終学歴から現在まで）、学位、所属学会を遺漏なく記入のこと。語学能力について、具体的かつ客観的に記入すること。

(2) 卒業証明書（大学以降）

(3) 成績証明書（大学以降）

(4) 業績内容：著書、論文、学会報告等について以下のもの。

①リスト

②主要なもの5本以内の要旨（各1,000字以内）

③②の全文のコピー1部（A4版）

(5) 志望理由書（2,000字以上）

※上記「2. 業務内容と求められる資質・能力」の内容と、これまでの研究・勤務実績等とを関連させながら具体的に記述すること。

※ 送付封筒の表側に朱書きで「研究員（社会保障研究部門）【任期付】応募書類」と必ず記入し、書留にて郵送（直接持参も可）すること。

5 応募期限 平成27年4月16日（木）（必着）

6 選考方法 書類選考を行った後、面接試験を行う。結果はそのつど連絡する。

(1) 書類選考 平成27年4月中旬（予定）

(2) 面接試験 平成27年5月中旬（予定）

7 採用予定日及び任期 平成27年7月1日から平成30年6月30日を予定 （原則として、採用後6か月は条件付採用期間となります。）

8 採用後の勤務予定地 東京都千代田区内幸町2-2-3 日比谷国際ビル6階 国立社会保障・人口問題研究所

9 勤務条件等

給与：国家公務員任期付俸給表に従い、研究業績等を勘案して決定。

勤務時間：9時30分から18時15分までを基本とするが、フレックス制がある。

10 書類送付及び問い合わせ先

〒100-0011 東京都千代田区内幸町2-2-3 日比谷国際ビル6階

国立社会保障・人口問題研究所 総務課庶務係

電話 03-3595-2984 (ダイヤル)

*業務内容、勤務条件、応募条件等に質問のある方は、下記に遠慮なくご質問ください。

メールアドレス：saiyou@ipss.go.jp